**Drøftingsplan for barnehager**

***Planen skal brukes til drøfting av saker med PPT både på system- og individnivå***

|  |  |
| --- | --- |
| **Barnehage:** | **Avdeling:** |

**Systemnivå (Voksenrollen**) **Individnivå (Enkeltbarn)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Antall drøftinger:** | **Dato:** | **Med hvem:** |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |
| **3.** |  |  |
| **4.** |  |  |

*Ved drøfting av enkeltbarn:* Planen danner grunnlag for utforming av pedagogisk rapport ved en eventuell henvisning til PPT.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Barnets navn:** | | | |
| **Født:** | **Kjønn:** | | **Morsmål:** |
| **Foreligger det skriftlig samtykke fra foresatte før første drøfting med PPT?** | | * **Ja**      * **Nei** | |
| **Er syn og hørsel sjekket nylig?** | | * **Ja** *Når og hvor:……………………..* * **Nei** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dato:** | 1. **Gi en konkret beskrivelse av situasjonen/barnet som skal drøftes** | **Ansvarlig:** |
|  | *Denne delen av skjemaet bør fylles ut i forkant av drøfting med PPT, primært av pedagogisk leder eller annen i barnehagen som kjenner situasjonen/barnet godt. Vi anbefaler at det tas utgangspunkt i «hjelpearket» på side 6 for utfylling av drøftingsplanen.* |  |
| **Dato:** | 1. **Beskriv gjennomførte og planlagte tiltak** | **Ansvarlig:** |
|  | *Denne delen av skjemaet bør også fylles ut i forkant av drøfting med PPT, primært av pedagogisk leder eller annen i barnehagen som kjenner situasjonen/barnet godt.* |  |
| **Dato:** | 1. **Veien videre i samarbeid med PPT.** | **Ansvarlig:** |
|  | *Denne delen av skjemaet fylles ut i samarbeid med PPT under drøfting. Her skal planen for veien videre beskrives:*   * *Hvilke tiltak skal prøves ut?* * *Når skal disse evalueres?* * *Når skal saken drøftes på nytt med PPT?* |  |